

An
 Stadt Viersen
 Fachbereich Kinder, Jugend und Familie
 Tönisvorster Str. 24
 41749 Viersen

Antrag auf Gewährung eines Zuschusses im Rahmen der Kinder- und Jugendförderrichtlinien der Stadt Viersen

im Jahr für die Maßnahme:

Ferienspielaktion (Ziffer 6 der Richtlinien)

1. Antragstellende/r

Veranstalter:	
Name des Trägers:	
Der/die Antragstellende ist ...	<input type="checkbox"/> anerkannter Träger der freien Jugendhilfe im Sinne von § 75 SGB VIII
Anschrift des Trägers:	
Ansprechpartner*in:	
E-Mail-Adresse:	

Bankverbindung des Trägers:

Kontoinhaber*in:	
Bank:	
IBAN:	
BIC:	

2. Maßnahme

Ferienspielaktion in den:	Wählen Sie ein Element aus.
Zeitraum der Maßnahme:	
Ort der Maßnahme:	
Leiter*in der Maßnahme:	

Wochentag	Geplante Aktionszeit	
	Kernbetreuungszeit z.B. Woche 1 - 3: 10 - 15 Uhr, Woche 4: 9 - 16 Uhr	Frühbetreuung z.B. Woche 1 - 3: 8 - 10 Uhr
Montag:		
Dienstag:		
Mittwoch:		
Donnerstag:		
Freitag:		

3. Teilnehmende

Geplante Anzahl der Teilnehmenden ¹ (gesamt):	
--	--

4. Betreuungspersonen

Geplante Anzahl der Betreuungspersonen:	
---	--

5. Höhe des Beitrages pro teilnehmender Person

Geplanter regulärer Beitrag pro Teilnehmer*in:	€
Geplanter ermäßigter Beitrag pro Inhaber*in des Viersen Passes:	€

6. Für die Bezuschussung notwendige beigefügte Unterlagen

Anlage „Programmbeschreibung der geplanten Ferienspielaktion“ (s. Seite 3 des Antrags)

4 Wochen vor Beginn der Maßnahme:

- ein vorläufiger Kosten- und Finanzierungsplan

7. Hinweise zum Datenschutz

Die Angaben werden im Rahmen des Datenschutzgesetzes Nordrhein-Westfalen (DSG NRW) vom 17. Mai 2018 in der zurzeit geltenden Fassung in Verbindung mit den Kinder- und Jugendförderrichtlinien der Stadt Viersen zur rechtmäßigen Aufgabenerfüllung erhoben und verarbeitet. Eine Weitergabe an Dritte erfolgt nicht.

8. Erklärung und rechtsverbindliche Unterschrift

Ich versichere, dass

- die Bestimmungen der zurzeit geltenden Kinder- und Jugendförderrichtlinien der Stadt Viersen anerkannt und eingehalten werden,
- der beantragte Zuschuss für den bewilligten Zweck verwendet wird,
- alle im Antrag gemachten Angaben nach bestem Wissen und Gewissen erfolgt sind und eintretende Änderungen sofort bekanntgegeben werden,
- die Betreuenden über eine der Aufgabe entsprechende Qualifikation gemäß Ziffer 1.5 der Richtlinien verfügen.

Ort, Datum	Rechtsverbindliche Unterschrift der Leitungsperson
Ort, Datum	Rechtsverbindliche Unterschrift des Trägers

Wichtig: Nur mit zwei unterschiedlichen Unterschriften einreichen!

¹ Ohne Leitungs- und Betreuungspersonen

Anlage: Programmbeschreibung der geplanten Ferienspielaktion

Aktions- woche	Titel	Programmbeschreibung
1		
2		
3		
4		